



מכרז מס' 5-2025 לתפקיד רכז פסולת ומחזור

(המכרז כתוב בלשון הזכר מטעמי נוחות, אך מופנה לגברים ונשים כאחד)

היחידה:	כללי
תואר המשרה:	רכז פסולת ומחזור
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג דרגה או חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים
היקף העסקה:	100%
כפיפות:	מנהל מחלקת תשתיות ופיקוח סביבתי
מיקום המשרד:	סח'נין רחוב דוחה 100
סוג המכרז:	חיצוני
תיאור התפקיד:	גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות איגוד הערים וריכוז תחום פסולת ומחזור באופן מלא מול רשויות האיגוד, לרבות הטמעת כלל הנושאים המפורטים בתחום שעליו מופקד.
תחומי אחריות ופירוט הביצועים והמשימות העיקריים:	הגדרת התפקיד: • ריכוז הטיפול בתחום הפסולת באיגוד הערים ומול הרשויות החברות באיגוד בדגש על צמצום ההטמנה והגדלת המיחזור וההשבה. • סיוע וייעוץ לרשויות החברות באיגוד בנושא מיחזור פסולת לרבות פסולת קרטון, פסולת אלקטרונית, פסולת טקסטיל ופסולת אריזות וכהידרש אחרת. • כתיבת תכניות עבודה וניירות עמדה, הגדרת יעדי ביצוע ולוחות זמנים, וכן הנחיה והדרכה של אנשי המקצוע ברשויות החברות באיגוד בתחומי הטיפול ומיחזור הפסולת. • סיוע לרשויות בתפעול והקמה של מרכזי מחזור לרבות הצבה, פינוי ותחזוקה של מתקני האצירה השונים. • סיוע למערך הפיקוח והאכיפה באיגוד וברשויות החברות בו במניעת השלכות פיראטיות והפעלה פיראטית של אתרי טיפול בפסולת וזאת באמצעות בין היתר מיפוי מפגעי הפסולת וגורמי הזיהום הפוטנציאליים ביישובי האיגוד. • פיקוח על מתקנים לטיפול בפסולת, תחנות מעבר ומתקני טיפול למיחזור והשבה. • פיקוח אחר עמידה בתנאים הסביבתיים שברישיון העסק עבור אתרי הטיפול בפסולת ומפעלי מחזור בשטח יישובי האיגוד. • סיוע לרשויות בהגשת קולות קוראים הנוגעים בפסולת ובמיחזור והובלת יישומם. • ייזום והובלת פרויקטים סביבתיים הנוגעים בצמצום ההטמנה והגדלת המיחזור וההשבה תוך שיתוף פעולה עם גורמי החינוך וההסברה באיגוד וברשויות החברות בו. • איתור טכנולוגיות ופתרונות מתקדמים לטיפול, למיחזור ולהשבת פסולת. • ביצוע סיורים, פיקוח וביקורות בתחומי אחריות האיגוד בתחום. • העלאת מודעות ציבורית לחשיבות המחזור, והדרכת התושבים על אופן המיחזור הנכון. • כתיבה והובלת תוכניות חינוכיות בתחום צמצום פסולת, ביצוע הדרכות והכשרות בפועל. • כתיבת דו"חות רבעוניים, ושנתיים בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה. • ביצוע כוננות אירועי סביבה. • ביצוע מטלות נוספות על פי דרישת המנכ"ל האיגוד ובהתאם לצורכי האיגוד.
תנאי סף:	השכלה: • בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי הסביבה, בריאות הסביבה, ביולוגיה, אקולוגיה, חקלאות, מדעי הטבע, מדעי כדור הארץ, גיאולוגיה, הידרולוגיה. • או לחילופין הנדסאי בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 - באותם התחומים שפורטו לעיל.



TAEQ

**ניסיון מקצועי:**

- עבור בעל תעודת מהנדס - ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.
- עבור בעל תואר אקדמי - ניסיון של 4 שנים לפחות בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.
- עבור בעל תעודת הנדסאי - ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות התפקיד:

- שליטה בשפה הערבית, עברית, אנגלית.
- רישיון נהיגה בתוקף ויכולת ניהול.
- עבודה בשעות לא שגרתיות ושעות נוספות.
- שליטה מלאה ביישומי מחשב office .
- היכרות וניסיון בתחום סביבה פסולת ומחזור - חובה.
- היכרות וניסיון עם המגזר המוניציפאלי וציבור/ באיגודי ערים/יחידות סביבתיות - יתרון.
- היכרות מעמיקה עם מדיניות פסולת ומחזור של המשרד להגנת הסביבה - יתרון.

מיומנויות נוספות:

- אמינות, מהימנות אישית, יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ, יכולת עבודה בצוות, יכולת ארגון, תכנון ותיאום, יכולת עבודה מול קהל וגישת שירותית, יכולת ניהול תוכן ושיח ברשתות החברתיות.

הערות:

- נדרש לעבור קורס הכשרה כמפקח סביבה שלב א+ב תוך שנתיים מקבלת המינוי לתפקיד במידה והמועמד לא עובר את ההכשרה בהצלחה האיגוד שומר לעצמו את הזכות לסיים התקשרות ולעבור לכשיר שני ושלישי.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן לתושבי איגוד ערים בית נטופה.
- במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן למועמדים ערבים, דרוזים צ'רקסיים.

הבהרה מגדרית והדגשים:

- על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח, 1988 המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
- תינתן עדיפות למועמדות/ מקרב קבוצה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי/ות האיגוד, בהתאם לסעיף 15 א' לחוק שירות המדינה (מינויים) התשי"ט (1959) - בני שני המינים; של אנשים עם מוגבלות; של בני האוכלוסייה הערבית לרבות הדרוזית והצ'רקסית; של מי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה; של בני האוכלוסייה החרדית ושל עולים חדשים) ובתנאי שהמועמד/ת עומד/ת בתנאי הסף למשרה, כשיר/ה לביצוע התפקיד ובעל/ת כישורים דומים לכישוריהם/ן של המועמדים/ות האחרים/ות.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומד/ת בתנאי הסף למשרה וכשיר/ה לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים תומכים.
- מועמד/ת עם מוגבלות זכאית לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה. המועמד/ת נדרש/ת להעביר פירוט ההתאמות הנדרשות בצירוף מסמכים/חוות דעת מתאימה לעניין זה.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 ג' לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני/תי המועמדים/ות בני/ות שני/תי המינים הם/ן בעל/יות כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008.
- מועמדים/ות בעלי נתונים שווים ישלחו למבחני מיון טרם התכנסות הוועדה.
- האיגוד יקבע, בטרם עריכת המבחנים, את רף הדרישות המתאימות הנדרשות לצורך מעבר לשלב ועדת הבחינה.
- רק 8 המועמדים שיעברו את רף הדרישות במבחני המיון ויקבלו את הציונים הגבוהים ביותר יוזמנו לראיון בפני הוועדה.



TAEQ

**הגשת מועמדות:**

רשימת מסמכים שיש לצרף במעמד הגשת המועמדות (יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי הטפסים):

- ☐ טופס הגשת מועמדות מלא וחתום- ניתן לקבל באמצעות שליחת מייל לכתובת hhanadi@gmail.com.
- ☐ טופס שאלון ניגוד עניינים מלא וחתום- ניתן לקבל באמצעות שליחת מייל לכתובת hhanadi@gmail.com/.
- ☐ קורות חיים וצילום תעודת זהות.
- ☐ תעודות ומסמכים המעידים על ההשכלה.
- ☐ אישורי העסקה ואסמכתאות המעידות על ניסיון תעסוקתי (מקצועי וניהולי).
- ☐ אישורים ורישיונות נוספים כמפורט בתנאי הסף שלעיל.

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, כנדרש בהתאם להנחיות מסמך הנחיות לאוגדן תיאורי תפקידים בשלטון המקומי, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.

כתובת איש קשר בעניין מכרז זה: הנאדי הגריס.

טלפון: 0524577575, דואר אלקטרוני: hhanadi@gmail.com.

מען ומועד אחרון להגשת מועמדות:

את המועמדות יש להגיש למייל hhanadi@gmail.com עד ולא יאוחר מיום 20.07.2025 עד השעה 14:00.

**בכבוד רב,
ד"ר אחמד נסאר
יו"ר האיגוד
ראש עיריית עראבה**

